

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting Bibelot

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

4 0 3 2 2 7 5 7

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Noordendijk 148, 3311RR, Dordrecht

Telefoonnummer

0786133482

E-mailadres

info@bibelot.net

Website (*)

https://bibelot.net

RSIN (**)

0 0 1 9 5 7 8 6 7

Actief in sector (*)

Kunst en cultuur Podiumkunsten

Secundaire sector (indien van toepassing)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

2 0

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

1 0 2

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

David van Wijngaarden

Functie bestuurslid

directeur bestuurder

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het professioneel organiseren en produceren van activiteiten op het gebied van kunst, cultuur en maatschappij, in het bijzonder popconcerten, voor een breed publiek, met ruimte voor vernieuwing, talent en subculturen. De activiteiten van Bibelot bestrijken de popcultuur in de breedste zin van het woord.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

<https://bibelot.net/anbi>

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

subsidies, fondsbijdragen, donaties en inkomsten uit ticketverkoop, horeca exploitatie en verhuur

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://bibelot.net/anbi>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De directeur bestuurder is in loondienst van de stichting. Alle werknemers ontvangen hun beloning conform de cao Nederlandse Poppodia en Festivals. Leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen bezoldiging.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

<https://bibelot.net/anbi>

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://bibelot.net/anbi>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31 12 2025	31 12 2024 (*)	Passiva	31 12 2025	31 12 2024 (*)
Immateriële vaste activa	€ 8.160	€ 11.220	Continuïteitsreserve	€ 425.816	€ 489.438
Materiële vaste activa	€ 227.832	€ 150.830	Bestemmingsreserve	€ 193.681	€ 196.741
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderings-reserve	€ 0	€ 0
	€ 235.992	€ 162.050	Overige reserves	€ 165.056	€ 193.377
Voorraden	€ 32.488	€ 36.569		€ 784.553	€ 879.556
Vorderingen & overlopende activa	€ 399.828	€ 320.663	Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 5.000
Effecten	€ 0	€ 0	Vorzieningen	€ 46.998	€ 33.672
Liquide middelen	€ 773.760	€ 948.678	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ 1.206.076	€ 1.305.910	Kortlopende schulden	€ 610.517	€ 549.732
	€ 1.442.068	€ 1.467.960	Totaal	€ 1.442.068	€ 1.467.960

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://bibelot.net/anbi>

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 897.746	€ 854.387
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0	€ 0
Baten van subsidies	€ 897.746	€ 854.387
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 12.507
Giften en donaties van particulieren	€ 90	€ 5.128
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0	€ 0
Giften	€ 90	€ 5.128
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 2.005.240	€ 2.189.305
Financiële baten	€ 10.840	€ 13.522
Overige baten	€ 58.277	€ 77.728
Som van alle baten	€ 2.972.193	€ 3.152.577
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 1.423.102	€ 1.611.682
Verstrekke subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€ 91.650	€ 75.777
Personeelskosten	€ 1.026.176	€ 842.143
Huisvestingskosten	€ 399.581	€ 461.845
Afschrijvingen	€ 59.876	€ 49.031
Financiële lasten	€ 0	€ 0
Overige lasten	€ 71.811	€ 103.216
Som van de lasten	€ 3.072.196	€ 3.143.694
Saldo van baten en lasten	€ 100.003	€ 8.883

